

Uchwała Nr 2 /2025

Rady Nadzorczej MSM „SZKUNER I” we Władysławowie z dnia 27.02.2025 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu używania parkingów, zatok parkingowych i innych miejsc przeznaczonych do parkowania będących własnością MSM „SZKUNER I” we Władysławowie.

Na podstawie § 113 Statutu Spółdzielni, Rada Nadzorcza postanawia

§ 1

Przyjąć Regulamin używania parkingów, zatok parkingowych i innych miejsc przeznaczonych do parkowania będących własnością MSM „SZKUNER I” we Władysławowie.

§ 2

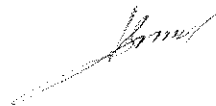
Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik - Regulamin używania parkingów, zatok parkingowych i innych miejsc przeznaczonych do parkowania będących własnością MSM „SZKUNER I” we Władysławowie.

SEKRETARZ
Rady Nadzorczej



PRZEWODNICZĄCY
Rady Nadzorczej



Załącznik do uchwały

Rady Nadzorczej nr 1 /2025

z dnia 27.02.2025 r.

Regulamin używania parkingów, zatok parkingowych i innych miejsc przeznaczonych do parkowania będących własnością MSM „SZKUNER I” we Władysławowie

§ 1

Niniejszy Regulamin określa zasady używania parkingów, zatok parkingowych i innych miejsc przeznaczonych do parkowania będących własnością MSM „SZKUNER I” we Władysławowie.

§2

Ilekróć w niniejszym Regulaminie użyto:

- „**Uprawniony do parkowania**” - oznacza to osobę fizyczną, która jest uprawniona do używania stanowiska postojowego na podstawie postanowień niniejszego Regulaminu.

- „**Stanowisko postojowe**” - oznacza to wydzieloną powierzchnię na terenie parkingu, zatoki parkingowej lub inną przeznaczoną na parkowanie pojazdu.

§3

Postanowienia ogólne

1. Stanowiska postojowe są niestrzeżone i przeznaczone wyłącznie do parkowania samochodów osobowych i pojazdów jednośladowych.

2. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdu wyrządzone podczas lub w związku z parkowaniem pojazdu na stanowisku postojowym przez innych użytkowników stanowisk postojowych, gości, osoby trzecie. Spółdzielnia nie jest także obowiązana do naprawienia szkody, która jest następstwem okoliczności, za które Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności. Spółdzielnia nie ponosi także odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w pojazdach lub stanowiące ich wyposażenie:

§4

Uprawnieni do korzystania ze stanowisk postojowych

1. Uprawnionymi do parkowania są:

a) osoby którym przysługują tytuły prawne do lokali mieszkalnych w budynkach pozostających w zarządzie Spółdzielni oraz członkowie rodzin tych osób z zastrzeżeniem ust.2,

b) osoby którym przysługują tytuły prawne do lokali użytkowych lub będące najemcami lokali użytkowych w budynkach pozostających w zarządzie Spółdzielni oraz klienci tych lokali na czas korzystania z ich usług,

c) goście osób, o których mowa w lit. a) i b),

d) osoby świadczące usługi dla osób, którym przysługują tytuły prawne do lokali o których mowa w lit. a) i b), na czas niezbędny do wykonania usługi,

e) osoby obsługujące karetki pogotowia, pojazdy policji i pojazdy straży pożarnej, służby oczyszczania w związku z realizowanymi przez te służby zadaniami.

2. Osobom wymienionym w ust. 1 lit. a) i b) Spółdzielnia może oddać wolne stanowiska postojowe do używania, na parkingu zamkniętym wyposażonym w bramę na podstawie odrębnie zawartej umowy.

3. Osobom niepełnosprawnym z upośledzeniem narządów ruchu spełniającym warunki określone w ust. 1, Spółdzielnia zapewnia możliwość korzystania z oznakowanych stanowisk postojowych w pobliżu miejsca zamieszkania, w miarę zwalniających się stanowisk postojowych, o ile złożą w tym zakresie pisemny wniosek do Spółdzielni.

4. W przypadku osób wymienionych w ust. 1 lit. a) i b), które nie regulują, przez okres dłuższy niż 3 miesiące, zobowiązań finansowych względem Spółdzielni, Spółdzielnia może odmówić podpisania umowy lub wypowiedzieć umowę na korzystanie ze stanowiska postojowego na parkingu zamkniętym.

§5

Zasady korzystania ze stanowisk postojowych

1. Parkowanie pojazdów dopuszczalne jest wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych i odpowiednio oznakowanych.

2. Warunkiem korzystania ze stanowiska postojowego na terenie parkingu wyposażonego w bramę jest zawarcie umowy ze Spółdzielnią i uiszczenie opłat z niej wynikających.

3. Spółdzielnia po zawarciu umowy wydaje uprawnionej osobie pilot do bramy zawierający numer miejsca.

4. Zwolnienie się stanowiska postojowego na parkingu zabezpieczonym bramą, Spółdzielnia będzie udostępniała na stronie internetowej.

5. Każdy uprawniony do parkowania zobowiązany jest do ostrożnego poruszania się po jego terenie oraz umiejętnego wykonywania manewrów przy wjeżdżaniu i wyjeżdżaniu ze stanowisk postojowych.

6. Wszystkie osoby uprawnione do parkowania są zobowiązane do przestrzegania przepisów prawa o ruchu drogowym oraz stosowania się do zasad organizacji ruchu ustalonych na terenie Spółdzielni zarówno w trakcie postoju jak i ruchu pojazdów.

7. Maksymalna dopuszczalna prędkość pojazdów na drogach wewnętrznych i parkingach Spółdzielni wynosi 20 km/h.

§6

Ograniczenia w korzystaniu ze stanowisk postojowych

1. Na parkingach, zatokach postojowych lub innych miejscach przeznaczonych do parkowania, objętych postanowieniami niniejszego Regulaminu, zabrania się:

- a) parkowania pojazdów poza miejscami do tego wyznaczonymi,
- b) parkowania przyczep samochodowych,
- c) parkowania samochodów ciężarowych i dostawczych,
- d) mycia pojazdów,
- e) tankowania pojazdów,
- f) parkowania pojazdów z nieszczelnymi układami powodującymi wycieki płynów,
- g) parkowania (przez okres powyżej 2 miesięcy) pojazdów uszkodzonych, trwale wyłączonych z eksploatacji (z ruchu),
- h) parkowanie na drogach pożarowych, chodnikach, zieleni oraz w sposób utrudniający parkowanie innych pojazdów,
- i) zajmowanie więcej niż jednego stanowiska postojowego przez jeden pojazd.

2. Uprawniony do parkowania nie może podnajmować lub oddawać do używania odpłatnie lub nieodpłatnie udostępnionego mu stanowiska postojowego innym osobom aniżeli te określone postanowieniami niniejszego Regulaminu.

3. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu, Spółdzielnia może naliczyć opłaty dodatkowe, w wysokości 50zł. dziennie za każdy stwierdzony przypadek naruszenia postanowień ust. 1 lub 2 lub rozwiązać umowę na korzystanie ze stanowiska postojowego na parkingu zamkniętym bez zachowania okresu wypowiedzenia za pisemnym powiadomieniem.

§7

Obowiązki Spółdzielni:

1. Spółdzielnia zobowiązana jest do:

- a) utrzymania porządku na stanowiskach postojowych,
- b) bieżącej aktualizacji wykazu pojazdów uprawnionych do korzystania z odpłatnych stanowisk postojowych,
- c) powiadamiania Policji o nieprawidłowym parkowaniu pojazdów,
- d) właściwego oznakowania parkingów, zatok postojowych i innych miejsc przeznaczonych do parkowania.

2. Spółdzielnia jest zobowiązana/uprawniona do kontroli przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.

§8

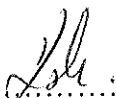
Postanowienia końcowe

1. W przypadku naruszenia przez osobę, uprawnioną do parkowania postanowień niniejszego Regulaminu, Spółdzielnia może zastosować środki niezbędne dla przywrócenia stanu zgodnego z Regulaminem, w tym również poprzez usunięcie pojazdu ze stanowiska postojowego położonego na terenie pozostającym w zarządzie Spółdzielni na parking publiczny, na koszt właściciela.
2. Osoba uprawniona do parkowania ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z korzystaniem ze stanowiska postojowego, w tym m.in. z tytułu zanieczyszczenia powierzchni stanowiska postojowego, parkingu lub zatoki postojowej na skutek wycieku płynów z pojazdu (wyciek oleju, płynu hamulcowego, płynu chłodniczego itp.).
3. Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie internetowej Spółdzielni: www.msmszkuner.pl w zakładce „Regulaminy” oraz w biurze Spółdzielni.

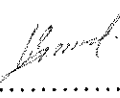
§9

Postanowienia przejściowe

1. Regulamin został uchwalony Uchwałą Rady Nadzorczej MSM „SZKUNER I” we Władysławowie nr 2 /2025 z dnia 27.02.2025 r.
2. W przypadku umów zawartych przed dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu opłaty za używanie parkingów ustala Rada Nadzorcza Spółdzielni na wniosek Zarządu.



.....
Sekretarz Rady Nadzorczej
Teresa Roeske



.....
Przewodniczący Rady Nadzorczej
Andrzej Gorzelec