

Protokół Nr 5 /2019 z posiedzenia Zarządu MSM „Szkuner I” we Władysławowie z dnia 23.05.2019 r.

Obecni: Krzysztof Darznik, Gabriela Ziemann, Henryk Gawlas.

Tematyka posiedzenia:

1. Zapoznanie się z treścią protokołu Zarządu z posiedzenia z dnia 30.04.2019r.
2. Sprawy członkowsko-mieszkaniowe.
3. Sprawy techniczne
4. Sprawy prawno-administracyjne.

Ad. pkt 1 Przeczytano protokół Nr 4 Zarządu z posiedzenia z dnia 30.04.2019r.

Ad. pkt 2

1. Zarząd Spółdzielni pozytywnie rozpatrzył wnioski dwójki właścicieli lokali mieszkalnych o przyjęcia w poczet członków Spółdzielni-uchwały nr. 6/2019 i 7/2019.
2. Zarząd Spółdzielni ustalił terminy realizacji ok. 40-stu złożonych wniosków o przewłaszczenia lokali mieszkalnych w budynkach Spółdzielni.
3. Zarząd Spółdzielni przygotował informację dot. zawiadomienia członków Spółdzielni o obradach Walnego Zgromadzenia za 2018 rok.
4. Zarząd Spółdzielni omówił sposób uzyskania zgód właścicieli lokali mieszkalnych w budynkach Abr. 9 i 10 na budowę kotłowni gazowych wraz z instalacją gazową.
5. Zarząd Spółdzielni dokonał rozpatrzenia ustnego wniosku lokatora lokalu mieszkalnego w budynku Abr. 9 o docieplenie stropu poddasza nieużytkowego nad posiadanym mieszkaniem.

Ad. pkt 3

1. Zarząd Spółdzielni przeanalizował możliwości urządzenia miejsc parkingowych przy budynkach Abr. 9 i 10, na działkach nr 283 i 282.
2. Zarząd Spółdzielni dokonał zlecenia Zakładowi Kominiańskiemu w Pucku kontroli podłączeń wentylacji grawitacyjnej pionu łazienki mieszkania w Abr. 19.
3. Zarząd Spółdzielni zdecydował o zleceniu firmie dekararskiej interwencji w sprawie zgłoszonych zacieków w budynku Abr. 9 (pion kanalizacyjny) i Abr. 16 (przeciek z dachu).
4. Zarząd Spółdzielni zdecydował o zakupie w br. kosiarki spalinowej , w bieżącym lub przyszłym roku traktorka. Urządzenia te są niezbędne do prowadzenia prawidłowej eksploatacji terenów zielonych Spółdzielni.

Ad. pkt 4

1. Zarząd Spółdzielni zapoznał się z ofertą biura prawnego na obsługę prawną dot. zasiedzenia użytkowanej od ponad 25 lat działki. Zarząd dokona podpisania umowy - po uzgodnieniach jej treści – w przyszłym miesiącu.

Załączniki do protokołu:

Nr 1 – sprawy członkowsko mieszkaniowe

Nr 2 – sprawy techniczne

Nr 3 – sprawy prawno-administracyjne

Podpisy członków Zarządu